



# سياسة الهدايا مجموعة FCC

الفهرس

سجل الإصدارات.....	0.
3.....	
المقدمة.....	1.
4.....	
مجال التطبيق.....	2.
4.....	
المبادئ العامة.....	3.
5.....	

## 0. سجل الإصدارات

مجلس الإدارة	التاريخ	الإصدار
الإصدار الأول. معتمدة من قبل مجلس الإدارة.	30/07/2019	1

## 1. المقدمة

قد تؤدي الممارسات التجارية أو المجاملة المعتادة لتقديم أو تلقي الهدايا ذات طابع ترويجي، تفاصيل المجاملة أو لفتات انتباه في إطار الاستخدامات والعادات المعمول بها.

لا تهدف مجموعة FCC فقط إلى ضمان الالتزام الصارم بالقانون على جميع المستويات، بل تهدف أيضًا إلى إضافة عنصر إضافي من المثالية الذي يجعل أداء المجموعة أكثر من أي خطر، وليس فقط عدم الامتثال، ولكن حتى مجرد الشك الأخلاقي. يجب أن يكون الصدق واحترام الشرعية وقواعد الشركة ثابتًا في السلوك اليومي لجميع موظفيها.

تضع مدونة الأخلاقيات والسلوكيات الخاصة بمجموعة FCC مبدأً لعدم التسامح مطلقًا مع ممارسات الرشوة والفساد، ويحظر صراحة التأثير على إرادة الأطراف الثالثة من أجل الحصول على ميزة أو تفضيل في المعاملة. لهذا السبب، من الضروري لمجموعة FCC وضع تنظيم حكيم لممارسات تقديم الهدايا وتلقيها.

في هذا السياق، يرتبط جزء كبير من نشاط المجموعة بعقود مناقصات الإدارات العامة، مما يسلب الضوء على الحاجة لمراعاة قواعد السلوك التي تزيل ظلال الشك عن أداء الشركة فيما يتعلق بالتزامها الأخلاقي.

وبالمثل، تتعاقد مجموعة FCC بانتظام مع عدد كبير من الموردين، من مختلف الأنواع والكيانات، لتلبية احتياجاتها من السلع والمواد الخام والخدمات. وبهذا الشأن، فإن التزام مجموعة FCC بمبادئ المنافسة الحرة والمصلحة الخاصة حيث تكون عمليات التوظيف فعالة، يفرض أيضًا الحاجة للحفاظ على علاقة مهنية وموضوعية فيما يتعلق بالموردين المحتملين.

في ضوء هذه المسائل، قامت مجموعة FCC بتطوير سياسة الهدايا والضيافات، والتي تهدف لوضع مبادئ واضحة فيما يتعلق بتقديم أو قبول الهدايا والضيافات من قبل الشركة.

## 2. مجال التطبيق

تنطبق هذه السياسة على جميع الشركات التي تشكل مجموعة FCC، وجميع موظفيها كذلك. قد تتم إضافة متطلبات أكثر تحديدًا لكل بلد أو مجال، إذا لزم الأمر أو كان مستحسنًا، ولكن لا تمنع الخصائص المحلية أو الخاصة بالقطاع تطبيق المبادئ الأساسية المحددة في هذه الوثيقة.

### 3. المبادئ العامة

لأغراض هذه السياسة، تعتبر هدية كل الأشياء، بغض النظر عن أصلها أو طبيعتها أو خصائصها التي يتم تقديمها مجانًا وطواعية في إطار علاقة اجتماعية. يتم تضمين الضيافة في مفهوم الهدية، شاملة الدعوات لحضور الفعاليات والعروض الثقافية والرياضية، والفعاليات الاجتماعية والاحتفالية، أو الوجبات أو الرحلات، ما دامت غير مؤسسية أو تقنية أو تدريبية.

يمكن تقديم الهدايا أو تلقيها بشكل عرضي بشرط أن تكون من باب المجاملة، وتتوافق مع ممارسات وعادات وأعراف العمل والمنطقة وتكون معقولة.

يجب إيلاء اهتمام خاص لهذا النوع من التصرفات، مع تجنب أي ظرف قد يثير الشكوك حول حياد أو موضوعية أو مشروعية سلوك الشركة وموظفيها.

لذلك، يجب تلقي الهدايا أو تقديمها بشفافية دائمًا وبشكل عرضي، دون أن يسمح لأي موظف في مجموعة FCC قبول أو تقديم هدية لا تتوافق مع المبادئ التالية:

(a) الشرعية في محتواها: يجب أن تكون الهدية التي يتم تقديمها أو تلقيها مشروعًا من حيث محتواها، أي أنها يجب ألا تكون أو تتضمن أشياء أو أنشطة محظورة بموجب القانون أو يمكن اعتبارها غير لائقة أو غير مهنية. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن تمثل جميع الهدايا المقدمة لهذه السياسة.

(b) الشرعية في سببها: يجب ألا يكون الهدف من الهدية هو الحصول على معاملة لصالح مجموعة FCC تجاه الشخص أو الكيان الذي يقوم بتقديم الهدية أو الشخص المذكور أو الكيان لصالح مجموعة FCC. وبهذا المعنى، ولتجنب الشكوك حول ذلك، عند قبول أو تلقي هدية ما، سيتم تجنب تلك الهدايا التي قد تُعتبر بمحض الصدفة المؤقتة أو لأسباب أخرى، مقدمة بغية التأثير على القرارات المهنية.

في أي حال، سيضع كل فرع من فروع مجموعة FCC الضوابط المتعلقة بتقديم الهدايا.

(c) المعقولة: يجب أن تكون الهدية معقولة بالقدر الكافي ومناسبة للاتفاقيات الاجتماعية والعادات والممارسات المقبولة بشكل شائع في أماكن مختلفة من العالم حيث تعمل مجموعة FCC. وبالمثل، يجب تقديم الهدية فيما يتعلق بالعلاقة بين مجموعة FCC والعميل أو المزود الذي تم تقديمها له أو الذي تم استلام الهدية منه. سيضع كل مجال تجاري الضوابط المتعلقة بتسليم الهدايا.

كقاعدة عامة، تعتبر هدايا مناسبة تلك التي لها قيمة معقولة، معتبرة كذلك تلك الهدايا التي لا تتجاوز قيمتها 150 يورو، أو عملة مقابلة. فيما يتعلق بالهدايا المقدمة من قبل موظفي مجموعة FCC لأطراف ثالثة، ينطبق حد 150 يورو على القيمة المضافة لجميع الهدايا أو الدعوات أو الضيافات التي قد يتم تقديمها لنفس الشخص خلال فترة ستة أشهر. فيما يتعلق بالهدايا المتلقاة من قبل موظفي مجموعة FCC لأطراف ثالثة، ينطبق حد 150 يورو على القيمة المضافة لجميع الهدايا أو الدعوات أو الضيافات التي قد يتم تلقيها من قبل نفس الشركة خلال فترة ستة أشهر.

في حالات الضيافة، تعتبر معقولة، تلك التي لا تتجاوز 75 يورو للشخص الواحد، أخذًا بعين الاعتبار موقع الحدث وسياقه وطبيعته.

يمكن إجراء عمليات رقابة أو تدقيق داخلية وخارجية على النفقات المتكبدة في الهدايا والضيافات من أجل الامتثال المناسب لهذه السياسة.

لا يجوز قبول أو تسليم الهدايا التي تتضمن مبالغ نقدية أو ممتلكات سهلة البيع (مثل بطاقات الهدايا أو الخصومات في المؤسسات التجارية المادية أو عبر الإنترنت). ولن يتم قبول الهدايا أو تسليمها للأشخاص الذين هم خارج العلاقة التجارية بين مجموعة FCC أو عميلها أو مزودها.

كما لا يمكن تقديم الهدايا أو قبولها من خلال شخص ذو صلة، بمعنى الأزواج (أو ما شابه ذلك)، والأصول، والفروع، والأشقاء.

(d) المحاباة: لا يجوز طلب الهدايا أو تسليمها إلى أطراف ثالثة خارج مجموعة FCC في حال سبق طلبها.